

**CHALLENGE N°4****THÉMATIQUE :** Formation, compétences**CHALLENGE :** « Organiser et valoriser le Référentiel Interne d'Organisation de Formation et d'Évaluation (RIOFE) »

<b>CADRE PROPOSÉ</b>	Visite de la caserne de Seyssinet et du CTA/CODIS – présentation des métiers et de l'organisation/ processus de travail – lien outils et besoins (expert/documents ...)
<b>SCÉNARIO</b>	Le RIOFE est un outil structurant qui définit l'organisation et les règles de la formation interne au SDIS. Vous êtes missionnés pour proposer une architecture claire, définir des processus de mise à jour et imaginer une communication attractive pour mobiliser les formateurs et agents.
<b>MISSIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre les documents structurants du groupement formation et sport, les référentiels nationaux</li> <li>- Effectuer une veille des documents produits par d'autres SDIS sur le sujet</li> <li>- Analyser les besoins liés à la structuration et la mise à jour du référentiel</li> <li>- Concevoir une architecture/modèle type du RIOFE (arborescence, processus, règles qualité)</li> <li>- Élaborer un plan de communication interne pour en faciliter l'appropriation</li> <li>- Évaluer la faisabilité d'un outil interactif type base documentaire ou wiki interne</li> <li>- Produire des ébauches de supports visuels et pédagogiques à destination des formateurs en imaginant des formats innovants</li> </ul>
<b>OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir la gestion de la formation dans un grand service public</li> <li>- Développer des compétences en organisation et gestion documentaire</li> <li>- Expérimenter la démarche qualité appliquée à la formation</li> <li>- Valoriser le travail collectif par la production d'outils concrets et communicants</li> </ul>

